

浙江经济职业技术学院 学生休学申请表

二级学院:

20 - 20 学年 第 学期

姓名		学号		性别		班级	
申请原因	休学原因	身体原因 ☐	出国留学 ☐	创业实践 ☐	其他原因:		
	重要提示: 1. 休学两个学期起休，期满后须返校报到注册，两周未返校注册的，学校将作退学处理； 2. 如需继续休学的，可在期满前到校申请继续休学两个学期。学生在校期间累计至多休学四学期； 3. 休学后复学，可能会有原专业不再招生或复学年级专业课程改变而须要补修相关课程等情况； 4. 休学起始日期为当前学期初，结束日期为下一学期末； 5. 复学时应提前在工作时间与所属二级学院联系； 6. 本表办理完毕后复印件本人留存，复学时须出示本表； 7. 其他相关手续，如退宿等应尽快办理完毕。						
	具体休学原因（佐证材料须附后）： 						
	家长是否已知情且同意休学 是 ☐ 否 ☐ 学生签名：						
	休学到期后应如期报到注册，逾期未注册的将作退学处理。 联系电话：						
	年 月 日						
二级学院审核	1. 二级学院应确认家长已知情且同意； 2. 二级学院应再次告知休学须注意事项； 3. 身体原因须复印后抄送校医务室备案。			政治辅导员 签名			
	班主任 签名			总支书记 签名	年 月 日		
二级学院教学秘书录入	休学起止年月： _____年____月 至 _____年____月			教 务 处 核 准	本栏行政楼 1207、教学楼 1201A 均可受理		
	教学秘书录入教务系统后签名： 二级学院公章				教务处公章 (或学籍专用章) 年 月 日		

注：校内各部门凭本表办理其他相关手续，本表复印有效。

教务科 2014 年制